

【出来高払い請求書(履歴から作成)】適格請求書

出来高払い2回目以降の請求書につきましては、以下の方法で作成してください。

- (1) [発行TOP]> [新規作成]をクリック
- (2) [履歴から作成]をクリック
- (3) 請求書の一覧から[選択する]をクリック
- (4) 請求書作成画面が表示されます。

[請求書作成画面]

おもて作成

① 締日・支払期限を入力する

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

取引先が受け取る請求書(おもて)について

保存する

明細を作成する

請求書書式設定

必須 請求書・大鏡建設 (工事・適格請求書) 一覧から選択

書式を複数設定している場合は、こちらで選択できます。▶ 書式の追加および変更はこちら

請求書タイトル
(12文字以内)

請求書 (工事)

☐ 請求書タイトルを変更する ▶ タイトルを変更する場合の注意事項

請求金額タイトル
(10文字以内)

請求金額

☐ 請求金額タイトルを変更する

発行先

必須 大鏡建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子 一覧から選択

請求書番号
(20文字以内)

空白時には登録されたフォーマットで自動採番されます

件名
(40文字以内)

必須 524 座波共同住宅・那覇市石嶺

入金方法

銀行振込 一覧から選択

振込先
(10件まで登録可能)

金融機関	支店	預金種別	口座番号	預金者名	
(0000)だいぎょう	(123)建設	普通預金	00000000	株式会社大鏡	

振込先を選択する

締日

必須

入金期限

必須

担当 ?
(30文字以内)

必須 大鏡 太郎

識別表示
(合計20文字以内)
識別表示とは？

☒ 顧客コード1 顧客コード2
☐ EDI情報

備考
(500文字以内)

添付ファイル

保存する

明細を作成する

⇒前月と同じ情報がすでに入力されています。
内容をご確認ください。

⇒締日と入金期限は当月のものを入力してください。

入力後、『明細を作成する』をクリックして明細作成へ

明細作成

②明細欄を追加する

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

取引先が受け取る請求書(明細)について

発行先コード	発行先	大誠建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子
--------	-----	------------------------

消費税計算	課税単位:請求総額	小数点以下処理	小数第1位四捨五入
-------	-----------	---------	-----------

おもて情報を訂正する

件数:1件 < 前へ 1 次へ >

表示数 20

		合計対象外にする	合計対象外を解除する	明細行を削除する			
明細日付	商品コード	単価	数量	単位	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目	部門コード	部門名	備考			
請求月	契約金額(税抜)	前回迄請求額(税抜)	今回請求額(税抜)	累計額(税抜)			
残金額(税抜)							

税区分: 課税	税率: 10%	☐ 軽減税率					
2023/07/31	商品コード	300000	1	式	300000	消費税額	請求
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名	備考			
7月	1,000,000	500,000	300,000	800,000			
200,000							

明細を追加する

件数:1件 < 前へ 1 次へ >

請求金額	330,000					
前回請求金額	入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額(税抜)	今回消費税額	今回請求金額(税込)
				300000	30000	330000
現金 %	手形 %	現金金額(税込)	手形金額(税込)			
40	60	132000	198000			
10%対象(税抜)	300000	消費税額	30000	請求金額(税込)	330000	

税率・税区分ごとに合計した対価の額をすべて表示する

おもて情報を訂正する

保存する

発行開始日時 2023/08/15 13時 50分

発行予約へ

⇒前月の明細・情報が入力されています。

⇒クリックして明細欄を追加してください。

③新しく明細欄が追加される

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

? 取引先が受け取る請求書(明細)について

発行先コード	発行先	大鏡建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子	
消費税計算	課税単位: 請求総額 ?	小数点以下処理	小数第1位四捨五入

◀ おもて情報を訂正する

件数: 2件 < 前へ | 1 | 次へ >

明細を追加する		合計対象外にする		合計対象外を解除する ?		明細行を削除する	
明細日付 必須	商品コード	単価 必須	数量 必須	単位 必須	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目 必須	部門コード	部門名	備考			
請求月 必須	契約金額(税抜) 必須	前回迄請求額(税抜) 必須	今回請求額(税抜) 必須	累計額(税抜) 必須			
残金額(税抜) 必須							

税区分: 課税		税率: 10%		☐ 軽減税率		前月分	
2023/07/31	商品コード	300000	1	式	300000	消費税額	請求金額
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名	備考			
7月	1,000,000	500,000	300,000	800,000			
200,000							

税区分: 課税		税率: 10%		☐ 軽減税率		追加された明細欄	
明細日付	商品コード	単価	数量	単位	金額	消費税額	
明細番号	明細項目	部門コード	部門名	備考			
請求月	契約金額(税抜)	前回迄請求額(税抜)	今回請求額(税抜)	累計額(税抜)			
残金額(税抜)							

明細を追加する

件数: 2件 < 前へ | 1 | 次へ >

請求金額		330,000		前月分情報		
前回請求金額	入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額(税抜)	今回消費税額	今回請求金額(税込)
				300000	30000	330000
現金 % 必須	手形 % 必須	現金金額(税込) 必須	手形金額(税込) 必須			
40	60	132000	198000			
10%対象(税抜)	300000	消費税額	30000	請求金額(税込)	330000	

税率・税区分ごとに合計した対価の額をすべて表示する

◀ おもて情報を訂正する

保存する

発行開始日時 2023/08/15 13 時 50 分

▶ 発行予約へ



⇒明細欄が新しく追加されます。

④前月明細を合計対象外にする

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

取引先が受け取る請求書(明細)について

発行先コード	発行先	大鏡建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子	
消費税計算	課税単位: 請求総額	小数点以下処理	小数第1位四捨五入

おもて情報を訂正する

件数: 2件 < 前へ | 1 | 次へ >

明細を追加する		合計対象外にする		合計対象外を解除する		明細行を削除する	
明細日付	商品コード	単価	数量	単位	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目	部門コード	部門名	備考			
請求月	契約金額(税抜)	前回迄請求額(税抜)	今回請求額(税抜)	累計額(税抜)			
残金額(税抜)							

税区分: 課税		税率: 10%		☐ 軽減税率			
2023/07/31	商品コード	300000	1	式	300000	消費税額	請求金額
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名	備考			
7月	1,000,000	500,000	300,000	800,000			
200,000							

税区分: 課税		税率: 10%		☐ 軽減税率			
明細日付	商品コード	単価	数量	単位	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目	部門コード	部門名	備考			
請求月	契約金額(税抜)	前回迄請求額(税抜)	今回請求額(税抜)	累計額(税抜)			
残金額(税抜)							

明細を追加する

件数: 2件 < 前へ | 1 | 次へ >

請求金額	330,000					
前回請求金額	入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額(税抜)	今回消費税額	今回請求金額(税込)
				300000	30000	330000
現金 %	手形 %	現金金額(税込)	手形金額(税込)			
40	60	132000	198000			
10%対象(税抜)	300000	消費税額	30000	請求金額(税込)	330000	

税率・税区分ごとに合計した対価の額をすべて表示する

おもて情報を訂正する

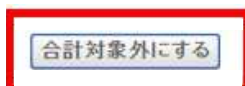
保存する

発行開始日時 2023/08/15 13時 50分

発行予約へ



⇒1.前月分の明細にチェックを入れます。



⇒2.クリックして前月分を合計対象外にします。

⑤前月明細が合計対象外になる

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

? 取引先が受け取る請求書(明細)について

発行先コード	発行先	大鏡建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子	
消費税計算	課税単位:請求総額 ?	小数点以下処理	小数第1位四捨五入

◀ おもて情報を訂正する

件数:2件 < 前へ | 1 | 次へ >

表示数 20 ▾

明細を追加する		合計対象外にする		合計対象外を解除する ?		明細行を削除する	
明細日付 必須	商品コード	単価 必須	数量 必須	単位 必須	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目 必須	部門コード	部門名		備考		
請求月 必須	契約金額(税抜) 必須	前回迄請求額(税抜) 必須	今回請求額(税抜) 必須	累計額(税抜) 必須			
残金額(税抜) 必須							
税区分: 課税 税率: 10% ☐ 軽減税率							
2023/07/31	商品コード	300000	1	式	300000	消費税額	請求金額
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名		備考		
7月	1, 000, 000	500, 000	300, 000	800, 000			
200, 000							

前月分

対象外

税区分: 課税 税率: 10% ☐ 軽減税率							
明細日付	商品コード	単価	数量	単位	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目	部門コード	部門名		備考		
請求月	契約金額(税抜)	前回迄請求額(税抜)	今回請求額(税抜)	累計額(税抜)			
残金額(税抜)							

明細を追加する

件数:2件 < 前へ | 1 | 次へ >

請求金額	0					
前回請求金額	入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額(税抜)	今回消費税額	今回請求金額(税込)
				300000	30000	330000
現金 % 必須	手形 % 必須	現金金額(税込) 必須	手形金額(税込) 必須			
40	60	132000	198000			
10%対象(税抜)	300000	消費税額	30000	請求金額(税込)	330000	

税率・税区分ごとに合計した対価の額をすべて表示する

◀ おもて情報を訂正する

保存する

発行開始日時 2023/08/15 13 ▾ 時 50 ▾ 分

▶ 発行予約へ

⇒ 対象外のマークがついたこと、請求金額が0になっていることを確認してください。

⑥当月分の明細を入力する

1 おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

取引先が受け取る請求書(明細)について

発行先コード	発行先	大鏡建設株式会社(目取真 正宏) 宮城 洋子
消費税計算	課税単位: 請求総額	小数点以下処理 小数第1位四捨五入

おもて情報を訂正する

件数:2件 < 前へ | 1 | 次へ >

表示数 20

明細を追加する		合計対象外にする		合計対象外を解除する		明細行を削除する	
明細日付 必須	商品コード	単価 必須	数量 必須	単位 必須	金額	消費税額	請求金額
明細番号	明細項目 必須	部門コード	部門名	備考			
請求月 必須	契約金額(税抜) 必須	前回迄請求額(税抜) 必須	今回請求額(税抜) 必須	累計額(税抜) 必須			
残金額(税抜) 必須							

税区分: 課税	税率: 10%	☐ 軽減税率					
2023/07/31	商品コード	300000	1	式	300000	消費税額	請求金額
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名	備考			
7月	1,000,000	500,000	300,000	850,000			
200,000							

対象外



税区分: 課税	税率: 10%	☐ 軽減税率					
2023/08/31	商品コード	150000	1	式	150000	消費税額	請求金額
明細番号	〇〇工事	部門コード	部門名	備考			
8月	※ 1,000,000	※ 300,000	※ 150,000	※ 950,000			
※ 50,000							

※の欄は全角で3桁区切りの、カンマを入れて下さい。

例) 1, 0 0 0, 0 0 0 ⇒◎

1,000,000⇒× 1000000⇒× 1 0 0 0 0 0 ⇒×

明細を追加する

件数:2件 < 前へ | 1 | 次へ >

請求金額	165,000	請求金額に間違いがないか十分確認して下さい。
------	---------	------------------------

前回請求金額	入金額	調整金額	繰越金額	今回請求金額(税抜)	今回消費税額	今回請求金額(税込)
				150000	15000	165000
現金 % 必須	手形 % 必須	現金金額(税込) 必須	手形金額(税込) 必須			
40	60	66000	99000			
10%対象(税抜)		150000	消費税額	15000	請求金額(税込)	165000

税率・税区分ごとに合計した対価の額をすべて表示する

おもて情報を訂正する

保存する

発行開始日時 2023/08/15 13時 50分

発行予約へ

⇒当月の請求分を入力してください。

現金金額(税込)・手形金額(税込)の欄は、前月の金額になっています。当月の請求金額を入力してください。

入力後、発行予約して完了です。